



LYCEE
LE CASTEL

Formation Complémentaire ORGANISATEUR DE RÉCEPTIONS

*Justifier au minimum d'un diplôme de Restauration
de niveau BAC Technologique ou BAC Professionnel*

Dossier de candidature A REMETTRE POUR LE 30/04/2021

Elève :

Nom : Prénom :

Date de naissance Lieu

Nationalité

Adresse :

Code postal : Ville :

N° portable

Adresse mail :

Parents ou responsable légal :

Nom : Prénom

Adresse :

Code postal Ville.....

N°tél. :

Adresse mail :

Etablissement actuellement fréquenté :

.....

Adresse :

.....

Académie :

Langue vivante obligatoire étudiée :

Lycée LE CASTEL

22, rue Daubenton
21000 Dijon
Tél : 03 80 76 70 00

0210019g@ac-dijon.fr

<http://www.lyc-lecastel.fr>

Secrétariat Voie Professionnelle
03 80 76 70 12

Cursus scolaire			
Année scolaire	Formations suivies	Lieu	Diplômes obtenus
2020/2021			
2019/2020			
2019/2018			

Stages effectués (Nom et adresse des lieux de stages)

Pièces à fournir

- Photocopie des bulletins scolaires de l'année en cours, et de l'année précédente.
- Lettre de motivation, Curriculum Vitae
- Attestation de réussite, relevé de notes ou photocopie du diplôme, à envoyer dès publication des résultats aux examens, pour que votre admission devienne définitive.

Fait à le

Signature du candidat,

Signature du représentant légal,

A renseigner par l'établissement d'origine

Appréciations et avis du conseil des professeurs sur les aptitudes du candidat :

Très favorable Favorable Réservé

A..... le

Le chef d'établissement (signature et cachet)

Ce dossier de candidature doit être retourné pour le 30/04/2021

à **Lycée LE CASTEL
Secrétariat FC ORG
22 rue Daubenton
21000 DIJON**

Aucun dossier en retard ne pourra être pris en considération